



Algemene Voorwaarden Wiebel Events

1. Algemeen

- 1.1 Deze algemene voorwaarden hebben betrekking op de verhuur van de in de overeenkomst genoemde artikelen, welke is gesloten tussen Wiebevents en de in de overeenkomst genoemde huurder.
- 1.2 Wiebevents B.V. is gevestigd te Barneveld, en richt zich met name op verhuur van softplay kinderspeeltoestellen en springkussens voor evenementen gericht op kinderen van 0 tot 5 jaar event decoratie en photobooth en audio gastenboek.
- 1.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze schriftelijk tussen beide partijen zijn overeengekomen.
- 1.4 Wiebevents zorgt ervoor dat het beste resultaat geleverd wordt tijdens het evenement, zoals vooraf is afgesproken en in de overeenkomst is afgestemd.
- 1.5 De te leveren verhuurartikelen kunnen in uitvoering afwijken van de aangeboden artikelen.

2. Overeenkomst

- 2.1 Na een reservering wordt er een offerte opgemaakt van de opdracht. De offerte vanuit Wiebevents is vrijblijvend.
- 2.2 Wanneer de offerte wordt geaccepteerd, wordt er een overeenkomst opgemaakt door Wiebevents. De overeenkomst is akkoord wanneer er schriftelijk een overeenstemming is gekomen tussen Wiebevents en de huurder. Dit kan ook een digitaal akkoord zijn.
- 2.3 Wijzigingen worden geaccepteerd als het om extra producten gaat of in geval van data bij beschikbaarheid
- 2.4 De overeenkomst geldt tot de duur van de opdracht.

3. Betaling

- 3.1 Bij het akkoord gaan met de overeenkomst wordt een eerste aanbetaling gedaan van 50%.

- 3.2 Na ontvangst van de aanbetaling, staat de datum op de overeenkomst vast en de bijbehorende opdracht.
- 3.3 De overige betaling van 50%, samen met de borg van €250,- staat 7 dagen voor de verhuurdatum op de rekening van Wiebevents.
- 3.4 De gehuurde artikelen worden niet geleverd, voordat de volledige Betaling is gedaan, inclusief BTW, zoals vermeld op de factuur
- 3.5 Wanneer de huurder aan de betaling niet voldoet, heeft Wiebevents het recht om de opdracht stop te zetten, en blijft het totale overeengekomen bedrag verschuldigd aan Wiebevents, zonder een ingebrekestelling.
- 3.6 Wiebevents is gerechtigd om de huurder voor betaling van de openstaande facturen te dagvaarden, inclusief de bijbehorende kosten.
- 3.7 Wiebevents kan eventuele schoonmaakkosten, extra huurperiode en/of schade verrekenen met de teruggave van de borg, wanneer de gehuurde materialen vuil zijn door schmink of door vuil anders dan met normaal gebruik kan ontstaan.

4. Annulering

- 4.1 De annulering wordt schriftelijk gedaan
- 4.2 Voor verhuur springkussens, softplay, photobooth en audio gastenboek geldt: De annulering is tot 7 dagen voor de opdracht datum kosteloos
Valt het binnen de laatste week dan wordt er 25% gerekend van het totaalbedrag.
Is de annulering tussen 72 en 24 uur voor aanvang van de opdracht rekent Wiebevents 50% en op de dag zelf wordt het bedrag 100% doorberekend. Voor overige evenementen verhuur en decoratie geldt: Annulering tot 7 dagen voor datum 50 % daarna wordt er 100% berekend.
Er zal rekening gehouden worden met de situatie, wanneer er sprake is van overmacht of ernstige privé omstandigheden.

5. Overmacht

- 5.1 Een overmacht is een externe omstandigheid die ervoor zorgt dat de opdracht niet door kan gaan en niet aan Wiebevents is toe te rekenen. Denk aan staken, maatregelen vanuit overheid, code oranje of rood voor het weer en onveilige situaties.

- 5.2 Indien als gevolg van overmacht, de opdracht niet door kan gaan, heeft Wiebevents het recht om de overeenkomst geheel of voor een deel te beëindigen.
- 5.3 Harde wind (windkracht 5 en hoger) maken het gebruik van het springkussen en de balloonhouse onveilig. Het is dan niet mogelijk het springkussen en de balloonhouse te plaatsen. Zie 8.4

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 De huurder kan Wiebevents niet aansprakelijk stellen voor schade of ongevallen die komen van het gebruik van onze springkussens of playground. Het gebruik is altijd voor eigen risico van de huurder.
- 6.2 De huurder is aansprakelijk voor alle schade, wat tijdens de huurtijd aan het gehuurde wordt toegebracht. Alle kosten vanwege diefstal, vermissing e.d. zijn voor de rekening van de huurder.
- 6.3 Wanneer er reparaties nodig zijn als gevolg van een opgelopen schade of andere oorzaak, die niet als normale slijtage kan worden beschouwd worden de kosten verrekend met de borg. Als dit bedrag hoger is, dan is de huurder aansprakelijk voor het resterende bedrag.
- 6.4 Wiebevents is aansprakelijk wanneer er vanaf de opdracht datum niet wordt voldaan aan de verplichtingen die zijn opgesteld in het verhuurcontract. Is er een ingebrekestelling opgemaakt, en deze is schriftelijk opgemaakt, dan is Wiebevents na correct handelen niet aansprakelijk.
- 6.5 Wiebevents is niet aansprakelijk, wanneer een tekortkoming het gevolg is van overmacht (Zie overmacht artikel 5)
- 6.6 Het plaatsen, inrichten en afbouwen van de playground en springkussen e.d. wordt gedaan door medewerkers van Wiebevents.
- 6.7 Wiebevents heeft het recht om een medewerker in te schakelen die toezicht houdt op de wijze waarop wordt omgegaan met de gehuurde artikelen. De medewerker houdt geen toezicht op (de veiligheid van) personen. M.u.v. event assistance en wedding nanny service.
- 6.8 De huurder controleert de gehuurde artikelen op het moment dat het klaarstaat.
Wanneer er een klacht is, dan wordt dit meegedeeld op de contract datum van het feest. Indien mogelijk wordt er bewijs door middel van het maken van een foto, meegegeven.

7. Levering

- 7.1 De huurder zorgt voor de aanwezigheid van eventuele vereiste vergunningen
- 7.2 Wiebevents heeft het recht vervangende items te leveren, wanneer er sprake is van schade aan het materiaal
- 7.3 De bakwagen dient op het terrein, gebouw of bij het huis te kunnen komen.

8. Tijdens verhuur

- 8.1 Gedurende het gebruik van de springkussens, balloon house en/of de playground is er altijd toezicht van een volwassene. Betreden is op eigen risico.
- 8.2 Het beplakken, beschilderen of op andere wijze bewerken van de gehuurde artikelen is niet toegestaan. Eventuele (naam)stickers zijn door Wiebevents van tevoren aangebracht.
- 8.3 Bij windkracht 5 of hoger mag het springkussen en de balloonhouse niet gebruikt worden
- 8.4 Bij voorspelde regen of slecht weer zet Wiebel Events de springkussens en speeltoestellen niet buiten op. De huurder dient ten alle tijden een alternatief voor binnen te regelen. De opdracht kan niet om deze reden kosteloos worden geannuleerd. Wiebel Events zal meedenken voor alternatieven in dit geval.
- 8.5 Er mag niet gegeten of gedronken worden bij de speeltoestellen.
- 8.6 Schoenen zijn uit op de springkussens, in de ballenbak, balloonhouse en playgrounds
- 8.7 Er mogen geen voorwerpen gebruikt worden bij de gehuurde artikelen welke schade kunnen veroorzaken.
- 8.8 Er mogen niet meer dan het toegestane aantal personen op het springkussen
- 8.9 Er mag geen confetti of schmink op het springkussen gebruikt worden
- 9.0 Er mag niet ruig gespeeld worden in de balloon house of tegen de wanden aan worden gesprongen.

